**Порядок обеспечения единовременным денежным пособием выпускников краевых государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которых они находились на полном государственном обеспечении.**

**(Постановление Правительства Красноярского края от 16 июля 2019 г. N 366-П)**

Для обеспечения пособием выпускник, законный представитель выпускника или их представитель по доверенности (далее — заявители) в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении выпускника из организации для детей-сирот, представляют заявление об обеспечении пособием (далее — заявление) по форме согласно приложению к Порядку: в организацию для детей-сирот — для получения пособия выпускниками организаций для детей-сирот

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность выпускника (копия свидетельства о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык представляются заявителем в обязательном порядке, копия свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя, а также копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки и попечительства (договора о приемной семье) — представляются по собственной инициативе в случае представления документов законным представителем);

 3) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность представителя по доверенности, а также копия доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности (представляются в случае представления документов представителем по доверенности);

4) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования выпускника или иного документа, подтверждающего регистрацию выпускника в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета выпускника (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе заявителя);

5) справка из организации, где ранее обучался и (или) воспитывался выпускник, о неполучении выпускником пособия за счет средств указанной организации (представляется по собственной инициативе заявителя в случае, если выпускник ранее обучался или воспитывался в муниципальной или государственной организации);

Документы, указанные в пункте 2 Порядка, представляются заявителем в краевую организацию для детей-сирот лично, либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо направляются в форме электронного документа (пакета электронных документов) по адресу электронной почты краевой организации для детей-сирот.

В случае представления документов, указанных в пункте 2 Порядка, заявителем лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов, указанные в пункте 2 Порядка, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю. В случае направления документов, указанных в пункте 2 Порядка, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

Днем поступления документов, указанных в пункте 2 Порядка, считается день их непосредственного получения организацией для детей-сирот.

Документы, указанные в пункте 2 Порядка, подлежат регистрации организациями для детей-сирот.

Организация для детей-сирот рассматривает поступившие документы и принимает решение об обеспечении либо об отказе в обеспечении пособием в форме распорядительного акта в срок не позднее 10 дней со дня поступления документов.

Основаниями для принятия решения об отказе в обеспечении пособием являются:

1) выпускник не относится к категории лиц, имеющих право на обеспечение пособием;

2) непредставление или представление заявителем не в полном объеме документов, указанных в пункте 2 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 1 (в части копии свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 2 (в части копии акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки и попечительства (договора о приемной семье), 4, 5 (в части копии свидетельства (свидетельств) о смерти матери (отца), копии свидетельства о рождении лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об отце (матери) ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (отца) пункта 2 Порядка);

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

4) письменный отказ заявителя от обеспечения пособием;

5) получение пособия за счет средств организации, где ранее обучался и (или) воспитывался выпускник.

Уведомление о принятом краевой организацией для детей-сирот решении об обеспечении или об отказе в обеспечении пособием направляется краевой организацией для детей-сирот, заявителю в течение 3 дней со дня принятия указанного решения способом, указанным в заявлении.

Пособие выплачивается в размере величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 N 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае» на дату обращения с заявлением.

Выплата пособия заявителю производится организацией для детей-сирот однократно в течение 10 дней со дня принятия решения об обеспечении пособием способом, указанным в заявлении (путем перечисления денежных средств на счет, открытый в российской кредитной организации, либо через отделение федеральной почтовой связи).